重庆大学部门文件

关于开展2021-2022学年第一学期全校教学检查的通知

学校各单位:

为确保新学期教学工作有序开展，保证各教学环节的教学质量，本学期学校拟组织开展两次全校教学检查，开学（2021年8月30日，第一周星期一）和中期（2021年10月27日，第九周星期三）各一次。现将教学检查工作有关事项通知如下:

一、检查内容

1.课堂教学：学生精神面貌、学习状况，教师师德师风、课堂教学和课外辅导情况，助教工作情况等;

2.教学环境及条件：教室、实验室、教学服务设施等情况;

3.教学秩序：教师及学生到位、迟到、早退等情况;

4.教学管理：课程安排、教材到位、师资配备等情况。

二、参加教学检查人员

1.学校党政领导。

2.本科生院、研究生院、学工部、研工部、虎溪管委会、实设处、房管处、基建处、后勤处等相关职能部处负责人。

3.各学院党政领导、学生辅导员、教学管理干部等。

三、检查方式及时间安排

1.检查方式：学校组织检查、学院自行组织检查。学校检查人员由校领导、相关部处负责人和部分学院负责人组成，分校区进行全面检查；学院检查人员由学院党政领导、学生辅导员、教学管理干部组成，全面检查本学院教师和学生班级的教学情况。

2.检查时间：参加教学检查人员请于检查当日早上 8:15 前分别到 A 区第五教学楼门口、B 区第二综合楼三楼大厅、虎溪校区综合楼入口处集中；C 区教学检查相关教学单位自行组织。

3.请各学院及相关职能部处负责人按照分组检查安排，准时参加教学检查工作，发现问题请及时向本科生院或研究生院反馈（本科生院老校区：65106005、65112527，虎溪校区：65678445；研究生院：65112062）。

4.各学院听课记录表（附件 1）请自行打印、填写和归档保存。校领导和相关部处负责人听课记录表原件送本科生院教学质量科邓晓岚处（A 区理科楼 220），联系电话：65106005。

5.学校领导和部处负责人教学检查安排表见附件 2。

附件：1.重庆大学领导干部及教学管理人员本科课程听课记录表

2.学校领导和部处负责人教学检查安排表

此页无正文

本科生院

2021 年 8 月 23 日